

ADEA : ASSISTANT(E)

DE DIRIGEANT(E)

D'ENTREPRISE ARTISANALE

Certification inscrite au RNCP35011 niveau 4

OBJECTIF

Seconder le chef d'entreprise dans toutes les tâches administratives, comptables, financières, relationnelles et commerciales.

COMPETENCES ACQUISES

- Gérer les relations internes et externes de l'entreprise,
- Assurer la gestion administrative,
- Réaliser la gestion comptable et financière,
- Développer l'activité commerciale de l'entreprise.

POUR QUI ?

Toute personne qui travaille dans une entreprise artisanale.

CONTENU DE LA FORMATION

LA THEORIE

Module 1 : Animer l'activité en interne et en externe de l'entreprise artisanale – RNCP 35011BC01 - 75 heures

- Les fondements de la communication
- Les situations relationnelles
- La gestion du personnel : recrutement, gestion administrative, veille réglementaire, management opérationnel, organisation d'activités

Module 2 : Réaliser la gestion et la comptabilité courante et financière – RNCP 35011BC2 – 208 heures

- L'environnement de l'entreprise
- Culture juridique et Fiscalité
- Comptabilité, clôture d'exercice : enregistrement des pièces, tableaux de bord, préparation bilan
- Budget prévisionnel
- Gestion financière

Module 3 : Assurer la gestion administrative quotidienne – RNCP 35011BC3 – 116 heures

- L'organisation du poste de travail : outils informatiques, classement, gestion documentaire
- Les outils bureautiques et dématérialisés adaptés
- L'organisation administrative
- Conception des documents administratifs
- Suivi fournisseurs/achats/stocks/clients

Module 4 : Contribuer à la définition et au déploiement de la stratégie commerciale – RNCP 35011BC4 – 99 heures

- Diagnostic et stratégie commerciale
- L'action commerciale
- Les outils de communication
- Techniques de ventes et relations clients

Examen : épreuves finales écrites et orales 14 heures

LA PRATIQUE

- Réalisation d'exercices pratiques propres à chaque entreprise.
- Mise en situation avec l'utilisation d'un PC, un par stagiaire équipé de la suite Microsoft office et d'internet.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Animation active et participative à l'aide de supports pédagogiques
- Apports théoriques et pratiques
- Formation temps plein discontinue 1 jour par semaine sur 18 mois

VALIDATION

- Titre CMA France ou obtention de blocs de compétences
- Attestations de compétences et de formation

PRÉREQUIS

- Avoir deux ans d'expérience professionnelle en rapport avec la certification visée, ou avoir un niveau de formation générale équivalent à celui d'un baccalauréat.



512 heures – 73 jours



7 h 30 - 16 h



8 à 12 stagiaires

RYTHME



594 750 XPF *
915 000 XPF

* Prix pour le Chef d'entreprise artisanale

LIEUX

- CFA de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat, Nouville

FORMATEUR

Professionnels expérimentés et diplômés dans les différents domaines